



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

## DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Piazza della Repubblica -81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

**CODICE MECCANOGRAFICO:** CEIC8AR004 **CODICE FISCALE:** 93085980618



**Agli atti**

**Ai componenti del GLO**

**Al sito web dell'Istituto**

**(Amministrazione Trasparente)**

## DECRETO DI COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE (GLO)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità", come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96;
- VISTO** in particolare l'art. 9 del D.Lgs. 66/2017, come modificato dal D.Lgs. 96/2019, che disciplina la composizione e i compiti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (GLO), istituito per ogni alunno con disabilità certificata;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, recante "Adozione del modello nazionale di Piano Educativo Individualizzato (PEI) e delle correlate Linee Guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 4 agosto 2023, n. 153, che ha modificato e integrato il D.I. 182/2020, aggiornando i modelli di PEI e le disposizioni relative alla composizione, alla convocazione e al funzionamento del GLO (art. 3 D.I. 182/2020, come emendato);
- VISTA** la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, e successive modificazioni, in materia di disturbi specifici di apprendimento, per quanto applicabile in relazione a eventuali comorbidità;
- VISTO** l'Accordo di Programma vigente per l'integrazione scolastica e sociale delle persone con disabilità, sottoscritto tra Enti Locali, ASL/ATS e Istituzioni Scolastiche del territorio, ove adottato;
- VISTA** la certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992 e il Profilo di Funzionamento (o, in fase transitoria, la Diagnosi Funzionale) relativi all'alunno/a frequentante questo Istituto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e il Piano per l'Inclusione (PI) dell'Istituto;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto in materia di inclusione scolastica;
- RAVVISATA** la necessità di costituire il Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) per la redazione, il monitoraggio e la verifica del Piano Educativo Individualizzato (PEI) dell'alunno/a sopra indicato/a;



## DECRETA

### Art. 1 Istituzione e composizione del GLO

la costituzione, per l'anno scolastico di riferimento, del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) così composto:

- Dirigente Scolastico o suo delegato
- Docente coordinatore di classe
- Docente/i di sostegno
- Docenti curricolari del Consiglio di Classe/Team
- Referente Inclusione
- Responsabile di Plesso
- Genitori / esercenti la responsabilità genitoriale
- Referente ASL – Neuropsichiatria Infantile
- Assistente all'autonomia e/o alla comunicazione
- Rappresentante Ente Locale (Comune/Provincia)
- Figure professionali specifiche esterne

### Art. 2 – Competenze e funzionamento

Il GLO è valido anche se non tutte le componenti sono rappresentate. Di ogni riunione si redige un verbale, firmato dal presidente e dal segretario verbalizzante. Il GLO verifica il PEI (contesto, interventi per il diritto allo studio, ausili e arredi) e, sulla base del Profilo di funzionamento o della Diagnosi funzionale, propone per l'anno successivo le ore di sostegno ( motivate), le risorse per l'assistenza e l'autonomia e l'eventuale trasporto scolastico.

### Art. 3 – Accesso alla documentazione e modelli PEI

I membri del GLO accedono al PEI approvato e ai verbali. La componente scolastica può consultare l'anagrafe degli alunni con disabilità sul SIDI con credenziali differenziate per profilo. I PEI si redigono sui modelli nazionali (DI 182/2020, modificati dal DI 153/2023), in formato cartaceo o digitale, nel rispetto del GDPR.

### Art. 4 – Durata e scadenze

Il GLO resta in carica per tutto l'a.s. 2026/2027 e si riunisce con congruo preavviso: entro il 31 ottobre per approvare il PEI definitivo; da novembre ad aprile per revisioni e verifiche intermedie; entro il 30 giugno per la verifica finale, le proposte di risorse per l'anno successivo e il PEI provvisorio degli alunni con nuova certificazione.

### Art. 5 – Esperti esterni e disposizioni finali

Il Dirigente può autorizzare la partecipazione di un esperto indicato dalla famiglia, con valore solo consultivo. Il GLO può essere integrato da esperti designati dalle parti, e la partecipazione è gratuita. Il decreto è inviato ai componenti del GLO e assunto agli atti della scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*dott.ssa Angela Cuccaro*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

