

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

VISTO Il Decreto prot. n. 1149/IV-2.2 del 27/02/2024 di assunzione al PA 2024 del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-204 dal Titolo "AGENDA SUD-BOSCO", CUP: C24D23001600001;

VISTA il decreto prot. n. 1149/IV-2.2 del 27/02/2024 di nomina al RUP per la realizzazione del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-204 dal Titolo "AGENDA SUD-BOSCO", CUP: C24D23001600001;

RILEVATA la necessità di individuare la figura professionale per lo svolgimento delle attività di coordinamento e supporto amministrativo e gestione contabile per l'attuazione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi può attendere a tale funzione;

ACCERTATA la disponibilità del DSGA a svolgere i servizi amministrativo-contabili per le attività previste nell'ambito del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-204 dal Titolo "AGENDA SUD-BOSCO", CUP: C24D23001600001;

CONFERISCE

alla DSGA Sig.ra Caterina Petruolo l'incarico di gestione attività amministrative e contabili relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni del Progetto:

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-204	"AGENDA SUD-BOSCO"	€ 69.666,00

1. l'attività dovrà essere realizzata nel pieno rispetto degli impegni istituzionali e prestata per le azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del Progetto, al di fuori dell'orario di servizio ordinario;
2. per lo svolgimento dell'incarico, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, è previsto un compenso orario omnicomprensivo pari a euro **27,00 lordo dipendente**;
3. il corrispettivo, assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, sarà corrisposto, previo svolgimento delle attività previste e del relativo *timesheet* per le ore effettivamente svolte, a conclusione del Progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clotilde Marcellina RICCITELLI