



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART 14 COMMA 1 LETT. C) DECRETO LEGISLATIVO 33/2013¹

ANNO 2016

DICHIARANTE		
Cognome		Nome
Ambrosio		Michelina
Qualifica	Ufficio scolastico regionale di appartenenza	Sede di servizio
Dirigente scolastico	Campania	I.C. "DD2-Bosco" Marcianise (Ce) – CEIC8AR004

di seguito, secondo quanto disposto dall'art 14 comma 1 lett. c) del Decreto Legislativo 33/2013, dichiaro che i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica/incarico sono:

Compenso annuale lordo	€ 49.762,35
------------------------	-------------

Data: Marcianise, 27.04.2017

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Micheline AMBROSIO

FIRMA DEL DICHIARANTE²



Micheline Ambrosio

¹ La mancata o incompleta dichiarazione è sanzionata a norma dell'art. 47 co. 1-bis del Dlgs 33/2013

² Firmare con firma digitale ovvero con firma autografa. In tale secondo caso il documento dovrà essere scansionato in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli art. 6 e 7 del D.lgs. 33/2013 (formato .pdf aperto)

CURRICULUM VITAE

La sottoscritta ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli e di aver svolti i seguenti incarichi:

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Michelina AMBROSIO
Indirizzo	Via Don G. Gangi n. 28 81100 Caserta
Telefono	0823.341892 - +393472911717
C.F.	MBRMHL58E70B371Q
E-mail	melina.ambrosio@istruzione.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/05/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo dell' Istituto
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Istituto Comprensivo "Luigi Settembrini" Maddaloni
Scuola Statale
Dirigente scolastico a tempo indeterminato dall' a.s. 2007-2008 a tutt'oggi.

- Principali mansioni e responsabilità

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

- **Indicazioni per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione di cui al D.M. 31.7.2007 - Giornata di studi seminariale - IPSAR Teano, Via dei Platani, 16 aprile 2008**
- **Corso di Formazione "Per la scuola - Progettare e operare nella scuola dell'autonomia"** svoltosi nell'anno scolastico 2007/2008 presso l'I.P.I.A. "Righi" di S. Maria C.V.;
(Il progetto di formazione per lo sviluppo di competenze in progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione nasce all'interno delle iniziative del

Programma Operativo Nazionale "La Scuola per lo sviluppo" per favorire il rafforzamento dell'innovazione del sistema scolastico nelle regioni dell'obiettivo 1 (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sardegna, Sicilia).

- **Corso di formazione per D.S. nella scuola delle autonomie – aspetti della dirigenza connessi al quadro istituzionale – competenze relativamente alla cultura della qualità della scuola intesa come cultura della progettazione, della gestione, del controllo, della valutazione delle risorse esistenti; la cultura e le tecniche della valutazione; i sistemi di autovalutazione di istituto, di standard di qualità da connettere con le linee di coesione e/o di esclusione sociale; nuovi scenari pedagogici, didattici e organizzativi, anche alla luce delle indicazioni per il curricolo. Organizzato dal CE.RI.PE. - 6 e 7 maggio 2008**
- **Corso di aggiornamento "Educazione linguistica e insegnamento della civiltà multiculturale nella sua dimensione interdisciplinare" per n. 40 ore – Organizzato dal S.I.DE.F – Caserta 04.12.96**
- **L' educazione civica, una dimensione trasversale ai curricula scolastici – per. N. 40 ore – Organizzato dalla S.M.S. "L. Milani" Caivano 20.01.96**
- **Gli arcobaleni della qualità – Organizzato da C.i.s.d.i.g. Autorizzato dal M.P.I.con D.M.del 26.06.9–per n. ore 17.**
- **Corso di aggiornamento "Comunicazione e dinamiche di gruppo" per n. 28 ore – Organizzato dalla S.M.S. "L. Milani" Caivano - 08.05.1997**
- **Corso di aggiornamento "Rinnovamento delle impostazioni metodologiche e didattiche" per n. 29 ore Organizzato dalla S.M.S. "L. Milani" Caivano – a.s. 97.98**
- **Corso di orientamento scolastico e suo raccordo con l'orientamento professionale per n.20 ore – Organizzato dalla S.M.S. "L. Milani" Caivano - a.s. 98.99**
- **Corso di formazione – Azione "Comunicazione ed educazione alimentare"– per n. 32 ore S.M.S. Genoino" Frattamaggiore 3- 8- 9-10 Maggio 2000**

- “Il successo dell’Istituto Comprensivo” svoltosi presso l’Istituto comprensivo “L. Milani” di Caivano nei mesi di settembre e ottobre 2001 per n. ore 19.
- “La riforma Moratti D.l.vo 59/2004 e C.M. 29/2004 – Indicazioni nazionali per i piani di studio individualizzati della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado-26 giugno 2004 n. 6 ore.
- Tecnologie Informatiche nella Evoluzione della Didattica pagine WEB – Marzo 2004 per n. ore 59.
- Informatica di base percorso “A” nell’ambito del piano Nazionale di Formazione degli Insegnanti sulle Tecnologie dell’ Informazione e dlla Comunicazione. Organizzato dall’U.S.R. per la Campania negli A.A. S.S. 2002/03 e 2003/04 per complessive n. ore 120.
- “La riforma della scuola: lettura e commento analitico del testo della legge di Riforma” “Iniziative di innovazione per la scuola elementare (D.M. 61 e C.M. 62) – Settembre 2003 per n. 6 ore.
- “La formazione in servizio del professionista dell’educazione” – Tenuto dall’ ASPU – 21 ottobre 2003 per n. 24 ore.
- Corso di formazione per Dirigenti scolastici "Innovazione e formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa" presso il Liceo "A. Manzoni" Caserta per n. 30 ore a.s. 2016/2017;
- Corso di formazione per Dirigenti scolastici "Corso di formazione sull'anticorruzione, sui procedimenti disciplinari e sui contratti pubblici" presso l'Università "Federico II" Via Cinthia Napoli per n. 27 ore a.s. 2016/2017;
- Seminario di formazione per Dirigenti scolastici "Le novità introdotte dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 e l'evoluzione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro" presso l'I.S.I.S.S "Mattei" di Caserta per n.12 ore. a.s. 2016/2017.

DIRETTORE CORSI

- **Direttore** Responsabile Progetto PON FSE Istituto Comprensivo “Luigi Settembrini” Maddaloni (CE) – A. S. 2007-2008
- **Direttore** Progetto “Scuole aperte nazionale” A.s. 2008/2009 Istituto Comprensivo “Luigi Settembrini”

Maddaloni (CE)

Responsabile e fiduciario di plesso del Dirigente scolastico presso la S.M.S. "L. Milani" Caivano (Na)
Componente del Consiglio di Istituto
Componente del Comitato di valutazione
Componente del Gruppo di studio per le Nuove Indicazioni per i curricula
Componente Commissione Collaudo nella scuola di appartenenza
Esperto Progettista FESR pregressi a.s. 2007/2008

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Scienze Naturali, conseguita presso l'Università degli studi di Roma il 13/05/1982 con la valutazione di 110/110 e lode

Patente Europea del Computer (ECDL).

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Concorso ordinario per Dirigente scolastico indetto con D.D.G. del 22/11/2004
- Concorso ordinario a cattedra A039 "Geografia" indetto con D.M. del 30.10.82
- Concorso ordinario a cattedra A059 "Scienze matematiche, chimiche, fisiche e naturali" indetto con D.M. del 04.09.82
- Concorso ordinario a cattedra A060 "Scienze naturali, chimiche, geografia e microbiologia" indetto con D.D.G. dell' 1.04.99
- Abilitazione riservata A060 "Scienze naturali, chimiche, geografia e microbiologia" indetto con O.M. n. 153 del 15/06/1999
- Abilitazione riservata A057 "Scienze dell'alimentazione" indetto con O.M. 02/01/2001
- Presidente per gli esami di Stato di II grado: A.s. 2007/08, 2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 e 2015/16.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buona
buona
buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Competenze comunicative acquisite nel corso degli anni attraverso l'organizzazione e la gestione di corsi di formazione e aggiornamento del personale docente della scuola in qualità di *Relatore, Coordinatore o animatore di gruppo nei seguenti corsi di Formazione o Aggiornamento:*

- Metodologie del lavoro di gruppo
- Autoaggiornamento sulla scheda di valutazione
- Educazione civica, una dimensione trasversale ai curricula scolastici

- Comunicazioni e dinamiche di gruppo
- Rinnovamento delle impostazioni metodologiche e didattiche
- Orientamento scolastico e suo raccordo con l'orientamento professionale
- Progettazione dell'offerta formativa nella scuola dell'autonomia, con particolare riguardo ai processi innovativi nell'uso delle risorse umane e dell'integrazione del lavoro
- Le condizioni di successo dell'Istituto Comprensivo
- Gli arcobaleni della qualità - CISDIG
- Educazione linguistica e insegnamento della civiltà multietnica nella sua dimensione interdisciplinare
- Comunicazione ed educazione
- Progetto legalità a.s. 97/98
- Progetto continuità a.s.99/2000
- Progetto continuità a.s.2000/2001
- Attività di drammatizzazione a.s. 89/90
- Attività di drammatizzazione a.s. 90/91
- Funzione obiettivo Area 2 a.s. 2001/2002
- Funzione obiettivo Area 2 a.s. 2002/2003
- Funzione obiettivo Area 2 a.s. 2003/2004
- Funzione obiettivo Area 2 a.s. 2004/2005
- La riforma della scuola: lettura e commento analitico del testo della legge di riforma. Iniziative di innovazione per la scuola primaria (D.M.61 e C.M.62). a.s. 2003/04
- Informatica di base – Percorso A relativo al Piano Nazionale di formazione degli insegnanti sulle tecnologie dell'Informazione e della comunicazione. A.s. 2002/03 e a.s. 2003/04
- Tecnologie informatiche nella evoluzione della didattica – pagina Web. A.s. 2003/04
- La riforma Moratti D.L. 69/2004 e C.M. 29/2004. Indicazioni nazionali per i piani di studio della Scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado. A.s. 2003/2004
- Animatore di gruppo nel Corso di Formazione "Diffusione della cultura dell'autonomia in vista di una scuola di qualità"
- Corso di Formazione "Il nuovo obbligo scolastico"
- Seminario di formazione su "Organizzazione didattica e gestionale degli Istituti Comprensivi"
- Corso di Aggiornamento "Obiettivi formativi: prassi metodologica"
- Coordinamento dei Consigli di classe;
- Membro del Consiglio d'Istituto
- Membro del comitato di valutazione
- Fiduciario e responsabili di plesso
- Coordinamento dei gruppi di progetto (regionali, nazionali ed europei)

ORGANIZZATIVE

le mansioni e i compiti assegnati di:

- Fiduciaria e responsabile di plesso nella Scuola Media "Lorenzo Milani" Caivano
- Progetto "Il valore della Legalità nella nostra società" A.s. 2007/08
- Progetto "Il valore della Legalità nella nostra società" A.s. 2008/09
- Progetto "Il giorno della memoria – Shoah" A.s. 2007/08

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- **Competenze informatiche acquisite con la frequenza a vari corsi di formazione:**
- **Corso di Aggiornamento: "Informatica come supporto alla didattica"**
- **Corso di Aggiornamento: "Informatica e didattica"**
- **Corso di Formazione "Perla-scuola" per docenti Esperti progettisti svoltosi nell'anno scolastico 2007/2008 presso l'I.P.I.A. "Righi di S. Maria C.V.;**
- **Seminario di Formazione Tutor *Pon - Le tecnologie per la didattica - Corso 1- ANSAS a.s. 2008/2009***

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
COMPETENZE NON
PRECEDENTEMENTE INDICATE.

Competenze in materia di 626/94 e successive modifiche e integrazioni acquisite attraverso i corsi di formazione relativi a:

- **Corso completo per la sicurezza – Percorso "A", "B" e "C"**

Corso di formazione per responsabile e addetto al servizio prevenzione e protezione svolto in collaborazione con l'organismo paritetico ex art. 20 D.L.vo 626/94 – Ufficio Scolastico per la Campania – Dicembre 2008 e febbraio 2009.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

La sottoscritta, in riferimento alla Legge 675/96 "Tutela del trattamento dei dati personali", autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali (L.196/03) riportati nel curriculum per le esigenze di selezione e per una migliore valutazione della propria candidatura.

Data 26/04/2017

Firma

D.S. Prof.ssa Michelina AMBROSIO

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993